



COMUNE DI SERSALE
(Provincia di Catanzaro)

Via Roma – 88054 SERSALE (CZ)
Tel. N° 0961-930911 Fax 0961-936395 P.I. 00300810793

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA N° 46	ADUNANZA DEL 11/11/2014	OGGETTO: Rendiconto di gestione ex. Art.227 D.Lgs. 267/2000. Approvazione
----------------	----------------------------	---

PARERI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U. DI CUI AL D.LGS. 18.08.2000, N° 267	
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
F.to Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Luca Buccafurri	F.to Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Luca Buccafurri

L'anno duemilaquattordici, il **giorno 11 (undici)** del mese di Novembre, alle ore 17.00 nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Sindaco, come da avvisi notificati in tempo utile al domicilio di ciascun consigliere ed agli altri Organi preposti dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in **sessione ORDINARIA**, in **seduta pubblica**, di **PRIMA CONVOCAZIONE**.

Risultano presenti:

N°	GENERALITA'			PRESENTI	ASSENTI
1	TORCHIA	Salvatore	Sindaco	X	
2	BERLINGÒ	Michele	Consigliere Comunale	X	
3	ARDIMENTOSO	Francesco	Consigliere Comunale	X	
4	SCALFARO	Vera	Consigliere Comunale		X
5	PERRI	Giuseppe	Consigliere Comunale	X	
6	SCHIPANI	Antonio	Consigliere Comunale	X	
7	LUPIA	Carmine	Consigliere Comunale		X
8	PASCUZZI	Matteo	Consigliere Comunale	X	
9	BORELLI	Antonio	Consigliere Comunale	X	
10	MUNGO	Rosario	Consigliere Comunale		X
11	PERRI	Francesco	Consigliere Comunale		X
TOTALE				07	04

Totale presenti N° 06 Consiglieri su n° 10 assegnati al Comune e su n° 10 consiglieri in carica, **oltre il Sindaco**. Assiste il Segretario Comunale dell'Ente Dott. *Salvatore Raciti*
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco/Presidente Avv. Salvatore Torchia dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato, passando la parola all'assessore al bilancio Dr. Giuseppe Perri il quale tratta il punto mediante illustrazione di propria relazione che chiede venga allegata sotto il numero 1 al presente deliberato come parte integrante e sostanziale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione illustrativa predisposta dall'assessore al bilancio dr. Giuseppe Perri, allegata al presente deliberato come parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno, datato 07/08/2014, con cui veniva approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato del Comune di Sersale per l'esercizio 2013;

VISTO l'art.6 del suddetto decreto con cui vengono dettate le tempistiche di approvazione del Bilancio e del Rendiconto di Gestione, relativi all'esercizio 2013;

VISTO l'art.277 comma 5 del D.Lgs.267/2000;

PRESO ATTO che, nei termini stabiliti dall'art.226 del T.U. 18 agosto 2000, n.267, il tesoriere di questo ente a reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2013;

DATO atto che i risultati di gestione di cassa del tesoriere coincidono perfettamente con le scritture contabili di questo Comune;

VISTO che il Servizio Finanziario del Comune ha redatto il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013, che viene presentato per l'approvazione;

DATO atto che il rendiconto comprende :

- a) Il conto del bilancio;
- b) Il conto economico, con accluso il prospetto di conciliazione;
- c) Il conto del patrimonio;

VISTA la relazione al rendiconto di gestione, redatta ai sensi del combinato disposto degli artt.151 comma 6 e 231 del T.U. n.267/2000, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 24/10/2014;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza, allegato al Rendiconto 2013, redatto dal Servizio Finanziario con determina n.9 del 13/10/2014;

DATO atto che prima dell'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi, si è provveduto alla operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento, in tutto o in parte;

VISTA la relazione e il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell'art.239 del D.Lgs.267/2000;

VISTO il parere per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO atto che la proposta della presente deliberazione unitamente al rendiconto ed ai relativi allegati è stata messa a disposizione dei membri dell'Organo Consiliare nei termini previsti dal regolamento di contabilità dell'Ente;

CONSTATATO che dal Conto Consuntivo di Tesoreria dell'Esercizio 2013, si rileva un saldo contabile effettivo di € 9.052,09 che coincide con quello determinato dall'amministrazione, per cui la gestione dell'esercizio si chiude con le seguenti risultanze finali:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA AL 01/01/2013			€ 0,00
RISCOSSIONI	€ 1.812.989,51	€ 2.680.318,21	€ 4.493.307,72
PAGAMENTI	€ 2.205.544,76	€ 2.278.710,87	€ 4.484.255,63
FONDO CASSA AL 31/12/2013			€ 9.052,09
RESIDUI ATTIVI	€ 4.377.066,71	€ 1.885.571,89	€ 6.262.638,60
RESIDUI PASSIVI	€ 3.988.725,46	€ 2.186.117,27	€ 6.174.842,73
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO (+) DISAVANZO (-)			(+) € 96.847,96

Interviene il Consigliere Antonio Borelli il quale si chiede dove andranno a finire i residui relativi agli anni 2003-2004, accertamenti di euro 200.000 per il parco eolico, ICI relativo al 2003, oltre a questa differenza di euro 500.000 non si sa che fine faranno, alcuni residui passati oltre tre anni non sono più iscrivibili nel bilancio, in quanto perenti. Il consigliere Antonio Borelli preannuncia voto contrario.

Interviene il responsabile dell'area finanziaria dr. Luca Buccafurri che, relativamente a tutti i residui attivi in essere, evidenzia che tutti i residui iscritti in bilancio possiedono i requisiti di legge per restarvi.

Interviene il Sindaco che ribadisce tutti i dati positivi contenuti nel rendiconto come evidenziati nella relazione dell'assessore al bilancio, evidenziando in particolare che dal rendiconto 2013 emergono aspetti altamente positivi sintomatici di una sana e corretta gestione amministrativa e finanziaria, quali un avanzo di amministrazione, un avanzo di gestione, l'assenza, alla fine dell'anno, di anticipazione di tesoreria, e la presenza di solo 2 (due) parametri, su dieci di deficitarietà strutturale.

La maggioranza con il capogruppo Antonio Schipani preannuncia voto favorevole.

VISTO il T.U.E.L.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

Con il seguente risultato della votazione, espresso nei modi di legge, proclamato dal Presidente:

Presenti n. 07; Votanti n. 07; Astenuti n.//

Voti favorevoli n. 06; Voti contrari n. 01 (Borelli Antonio)

Visto l'esito della votazione che precede

DELIBERA

- 1) Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 2) Di approvare la relazione dell'assessore al bilancio Dr. Giuseppe Perri, come allegato 1 alla presente deliberazione e parte integrante e sostanziale;
- 3) Di approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio 2013 che comprende:
 - il conto del bilancio;
 - il conto economico, con accluso il prospetto di conciliazione;
 - il conto del patrimonio;
- 4) di approvare la relazione illustrativa dei dati consuntivi, allegata al conto, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.55 del 24/10/2014;
- 5) di dare atto che al rendiconto sono allegati i conti degli agenti contabili interni le cui risultanze sono ricomprese nel rendiconto della gestione;
- 6) di ordinare l'espletamento delle formalità di pubblicazione e di legge.
- 7) di rendere, con separata votazione e con le stesse risultanze della prima votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL.



COMUNE DI SERSALE

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO DEL BILANCIO 2013

La relazione al rendiconto di gestione è prevista dal comma 6 dell'art. 151 del T.U.E.L. che, nello stabilire i principi generali in materia di contabilità, impone agli Enti locali un processo che si avvia con la programmazione, prosegue con la gestione e si conclude con la fase della rendicontazione che deve permettere la verifica del raggiungimento degli obiettivi, della realizzazione dei programmi e del rispetto degli equilibri economici e finanziari.

Nell'ambito del processo di rendicontazione, devono essere evidenziati i risultati di gestione, sia sotto l'aspetto finanziario che sotto l'aspetto economico-patrimoniale ed a tal fine viene richiesta l'approvazione da parte dell'organo consiliare entro il 30 aprile di ogni anno del documento contabile del "rendiconto di gestione", contenente il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio, discorso diverso per quanto riguarda il Comune di Sersale in quanto, essendo lo stesso in procedura di dissesto, deve approvare il rendiconto nel termine di sessanta giorni decorrenti dalla data di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato.

Il rendiconto 2013 riguarda l'anno in cui è avvenuta la dichiarazione di dissesto finanziario ed i numeri dimostrano, più di ogni altra cosa, che le ragioni che hanno portato alla dichiarazione di dissesto, così come sempre sostenuto dall'amministrazione comunale, erano rappresentate solo e soltanto da elementi esterni alle dinamiche di bilancio, e cioè dalla ingente mole di debiti fuori bilancio derivanti da sentenze esecutive relative a vertenze giudiziarie insorte agli inizi degli anni novanta per occupazioni illegittime, come peraltro rilevato dalla stessa Corte dei Conti.

Se le cause del dissesto, infatti, fossero state legate a motivazioni di carattere tecnico connesse alla gestione amministrativa dell'ente, non si sarebbero potuti raggiungere i risultati positivi che emergono dallo strumento finanziario che oggi sottoponiamo all'approvazione del Consiglio Comunale.

Il consuntivo 2013 che il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare evidenzia una serie di aspetti altamente positivi ed i numeri che da esso emergono sono sintomatici di una gestione amministrativa e finanziaria rispettosa delle leggi ed efficace nel dare risposte ai bisogni della comunità.

Da esso emergono, infatti, importanti elementi positivi che confermano la corretta gestione amministrativa e l'adeguatezza dell'azione portata avanti dall'amministrazione comunale a guida "Progetto Sersale", che possono così sintetizzare:

- avanzo di amministrazione di Euro 96.847,96, realizzato grazie alla straordinaria attività di monitoraggio sull'andamento dei conti ed alla verifica straordinaria di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- avanzo di gestione di € 101.061,96;
- presenza di solo 2 (due) parametri, su dieci, di deficitarietà strutturale: volume dei residui attivi di nuova formazione e volume dei residui passivi. La presenza di questi soli 2 (due) parametri equivale quasi ad un rispetto assoluto dei parametri, visto che la loro presenza è inevitabile in quanto derivano dal particolare meccanismo temporale che governa l'accertamento e la riscossione, cioè la riscossione non può mai equivalere dal punto di vista temporale all'accertamento.

-assenza alla fine dell'anno di anticipazione di tesoreria.

Da circa un decennio che si assiste ad un continuo taglio dei trasferimenti dallo stato centrale agli enti locali ed in particolar modo ai comuni, questa situazione ha indotto l'amministrazione nell'ambito dell'attività di corretta gestione dell'ente ad effettuare una continua razionalizzazione delle spese, in particolar modo di quelle correnti che per loro natura hanno carattere continuativo, tale attività ha consentito di mantenere inalterato il trend decrescente delle spese correnti.

Anche nell'anno 2013, in linea con gli anni precedenti di gestione di questa giunta, nessun settore della vita pubblica è stato trascurato, riservando come di consueto grande attenzione a quei settori, come la scuola, il sociale, i servizi culturali e quelli di prevenzione generale, che rivestono primaria importanza nella nostra comunità.

SCUOLA – PUBBLICA ISTRUZIONE

Grande attenzione è stata riservata, anche nell'anno 2013, a tutte le problematiche che riguardano la scuola in tutte le sue articolazioni.

Il servizio mensa per le scuole dell'infanzia e per la scuola media è stato svolto con regolarità e proficiuità dalla ditta appaltatrice, così come il servizio di scuolabus.

Sempre nello corso del 2013 è continuato il progetto "Sezione Primavera", servizio educativo rivolto ai bambini di età compresa tra i 24 ed i 36 mesi, attraverso il quale si sono date importanti risposte alle esigenze di numerose famiglie.

Nell'anno 2013 sono stati avviati importanti iniziative nel campo della edilizia scolastica che saranno dettagliate nel successivo capitolo relativo ai lavori pubblici.

CULTURA E TEMPO LIBERO

Sono state realizzate nell'anno 2013 tantissime iniziative culturali che, come per gli anni scorsi, hanno qualificato l'offerta del Comune di Sersale.

In stretta collaborazione con le associazioni culturali operanti nel Comune di Sersale (Pro Loco, Arci, Amici del Teatro, ecc...) sono state, infatti, ripetute e migliorate tutte le manifestazioni culturali degli anni scorsi.

In particolare, è stata organizzata, nel mese di agosto, come ogni anno, in collaborazione della Pro Loco, la manifestazione culturale "Un tempo in un borgo" che ha portato nel nostro centro storico migliaia di turisti e visitatori.

Sono state organizzate nell'anno 2013, sempre nel mese di agosto, le consuete manifestazioni teatrali e culturali in collaborazione con la compagnia TeatrArci e l'Associazione "Amici del Teatro" di Sersale.

SPORT – TURISMO

Nel corso del 2013 è stata riservata la consueta attenzione allo sport ed agli impianti sportivi. Sono state completate tutte le procedure che hanno portato, nell'anno 2014, all'inizio dei lavori del Centro Sportivo Polivalente Coperto.

Nell'ambito del turismo sono stati effettuati interventi nel campo della promozione turistica di Sersale e delle sue impareggiabili bellezze naturalistiche (Canyons, Cascate, Sentieri, ecc...) e delle sue bellezze storiche (Chiese, centro storico, insediamenti archeologici).

Sono state sostenute ed organizzate iniziative rilevanti al fine di attrarre turisti nel territorio quali sagre, mostre, concerti, e rappresentazioni teatrali.

PROTEZIONE CIVILE ED AMBIENTE

Nel campo della Protezione Civile è stato fatto molto, in particolare è stata svolta una efficace ed efficiente nel campo della prevenzione dei fenomeni di dissesto idrogeologico con gli operai comunali, con quelli dell'ex AFOR e del Consorzio di Bonifica.

Sono stati effettuati interventi finalizzati al mantenimento della vivibilità e della salubrità del nostro territorio.

Nel corso dell'anno 2013 è stato approvato il piano di emergenza comunale che è lo strumento per pianificare le attività in caso di emergenze di ogni tipo.

SETTORE SOCIALE

In questo importantissimo settore è continuata l'attività di assistenza domiciliare ad anziani e disabili nell'ambito dei progetti portati avanti con il comune capofila Catanzaro.

Sono proseguiti gli interventi finalizzati a dare assistenza ai nuclei familiari in difficoltà finanziarie o in stato di emarginazione sociale; a dare prestazioni assistenziali ed educative ai soggetti diversamente abili.

ATTIVITA' PRODUTTIVE – AGRICOLTURA

Nel corso del 2013 c'è continuata l'attività di manutenzione e miglioramento della viabilità interpodereale anche grazie all'ausilio degli operai idraulico forestali ex Afor e del Consorzio di Bonifica, e nonostante la esiguità delle risorse si è riusciti a garantire l'accessibilità anche nelle zone che presentavano delle criticità.

Inoltre, sono stati presentati diversi progetti relativi al miglioramento della viabilità interpodereale ed alla costruzione di acquedotti rurali nell'ambito del POR 2007-2013, alcuni dei quali nel 2014 hanno avuto il relativo finanziamento regionale.

Per quanto riguarda le attività produttive sono iniziati i lavori di realizzazione del PIP in località Borda, che dopo una breve interruzione per problemi tecnici stanno procedendo regolarmente.

LAVORI PUBBLICI – INVESTIMENTI

Nell'ambito dei lavori pubblici, è continuata l'attività di ordinaria manutenzione all'interno del centro abitato nonché quella relativa alla realizzazione e pianificazione di importanti opere pubbliche :

1. Realizzazione e presentazione del progetto "6000 campanili" D.L. 69/2013 ("Decreto del Fare") euro 999.420,39
2. Approvazione progetto e accordo di programma Por 2007/2013 "Ambienti per l'apprendimento" per adeguamento Scuola "C. Borelli" – euro 350.000,00
3. Prosecuzione lavori PIP Borda
4. Sottoscrizione convenzione PISL Turismo per la realizzazione di "Area di accoglienza Valli Cupe" per euro 1.000.000,00 e PISL Mobilità per euro 1.000.000,00
5. Realizzazione studio per la micro zonazione sismica dell'abitato OPCM 4007/2012 – euro 18.225,00
6. Realizzazione progetto adeguamento scuola media ("Decreto del Fare") finanziato nel 2014 per euro 250.000,00
7. Ultimazione lavori di arredo "Porta del Parco"
8. Inizio lavori adeguamento e riqualificazione Piazza C. Borelli – finanziamento regionale di euro 406.000,00
9. Redazione e approvazione progetto rifacimento segnaletica – finanziamento GAL euro 10.000,00

CONCLUSIONI

L'attività amministrativa nel corso dell'anno 2013 è risultata conforme alle linee del bilancio di previsione annuale e coerente con gli obiettivi prefissi. Non poche sono state le difficoltà da superare, quasi tutte derivanti dall'incerto quadro politico nazionale che ha visto definire aspetti fondamentali della vita degli enti locali solo a fine anno, nello scorso mese di dicembre.

Piuttosto, diminuiscono, a motivo della recessione economica, le risorse disponibili per far fronte alle sempre crescenti emergenze sociali, e ciò provoca negli amministratori un senso profondo di sconforto. Non poter dare adeguate risposte ai vari problemi che quotidianamente vengono

rappresentati dalle famiglie, dai giovani, dagli indigenti e dalla fasce di povertà in genere, pone l'Amministrazione comunale in uno stato di notevole disagio. Tale situazione, però, non deve essere un alibi, anzi, deve essere uno sprone a moltiplicare gli sforzi, alla ricerca di soluzioni possibili, fossero anche contingenti, purché non si perdano mai di vista le azioni di governo di lungo respiro.

Tuttavia, alla luce dei dati di bilancio e dei risultati conseguiti in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e nonostante le innumerevoli difficoltà riscontrate, soprattutto di carattere finanziario che hanno limitato enormemente l'attività di programmazione, l'amministrazione comunale ritiene di avere raggiunto nell'interesse di tutta la popolazione dei risultati soddisfacenti e di aver consolidato le basi poste nel corso degli anni per lo sviluppo di Sersale.

L'Assessore al Bilancio
Dott. Giuseppe Perri

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco-Presidente
F.to Avv. Salvatore Torchia

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Salvatore Raciti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 3° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, **non essendo soggetta a controllo** preventivo di legittimità, a norma dell'art. **124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267**, è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi, ed ai sensi del successivo **art. 134 comma 4° diventa immediatamente esecutiva in assenza di annotazione** in calce alla presente e nell'apposito riquadro, **relativa a richiesta di controllo eventuale** a termini dell'art. 127 del più volte citato T.U. 267.

Sersale, li

27 NOV. 2014

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Salvatore Raciti

E' copia conforme all'originale

Sersale, li

27 NOV. 2014

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Raciti

Salvatore Raciti



ANNOTAZIONI RELATIVE A RICHIESTA DI CONTROLLO EVENTUALE

La suesesa deliberazione, è stata sottoposta al controllo, su richiesta - prodotta a termini dell'art. 127 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 - acquisita agli atti dell'Ente in data _____ al n° _____ di protocollo.

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale